INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1208-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JUAN CARLOS MULATO CASTILLO
Cedula	94.506.535
Valor del contrato:	$11.355.000
Fecha inicio	02/feb/2025
Fecha finalización	30/jun/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	1082391814
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823895425
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	01/jun/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( ) Vencida
(X) Anticipada
( ) Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

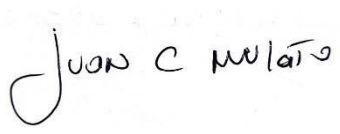
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar en la realización de acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto. 2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución	OBLIGACIÓN 1: Cuota 1. Apoyé el desarrollo de las jornadas en campo del programa ACTIVAMENTE con los grupos de adulto mayor de la comuna once (11), y doce (12), brindando la nueva vinculación y continuidad del programa en los puntos de atención de las comunas. Cuota 2. Apoyé el desarrollo de las jornadas en campo del programa ACTIVAMENTE con los grupos de adulto mayor de la comuna once (11), y doce (12), brindando la nueva vinculación y continuidad del programa en los puntos de

contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	atención de las comunas, entregando oportunamente los formatos de calidad F21 y F10 del mes de marzo. Cuota 3. Apoyé el desarrollo de las jornadas en campo del programa ACTIVAMENTE con los grupos de adulto mayor de la comuna once y doce, brindando la nueva vinculación y continuidad del programa en los puntos de atención de las comunas, entregando oportunamente los formatos de calidad F21 y F10 del mes de abril. Cuota 4. Apoyé el desarrollo de las jornadas en campo del programa ACTIVAMENTE con los grupos de adulto mayor de la comuna once y doce, brindando la nueva vinculación y continuidad del programa en los puntos de atención de las comunas, entregando oportunamente los formatos de calidad F21 y F10 del mes de mayo. Cuota 5. Apoyé el desarrollo de las jornadas en campo del programa ACTIVAMENTE con los grupos de adulto mayor de la comuna once y doce, brindando la nueva vinculación y continuidad del programa en los puntos de atención de las comunas, entregando oportunamente los formatos de calidad F21 y F10 del mes de junio. OBLIGACIÓN 2: Cuota 1. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 2. Brindé apoyo en el diligenciamiento de la ficha de inscripción formato F40 requerido por el sistema de gestión de calidad del programa para dar cumplimiento a lo requerido durante el periodo de abril en el programa ACTIVAMENTE con respecto a los beneficiarios atendidos en campo Cuota 3. Brindé apoyo en el diligenciamiento de la ficha de inscripción formato F40 requerido por

	el sistema de gestión de calidad del programa para dar cumplimiento a lo requerido durante el periodo requerido en el programa ACTIVAMENTE con respecto a los beneficiarios atendidos en campo Cuota 4. Brindé apoyo en el diligenciamiento de la ficha de inscripción formato F40 requerido por el sistema de gestión de calidad del programa para dar cumplimiento a lo requerido durante el periodo requerido en el programa ACTIVAMENTE con respecto a los beneficiarios atendidos en campo. Cuota 5. Brindé apoyo en el diligenciamiento de la ficha de inscripción formato F40 requerido por el sistema de gestión de calidad del programa para dar cumplimiento a lo requerido durante el periodo requerido de junio en el programa ACTIVAMENTE con respecto a los beneficiarios atendidos en campo. OBLIGACIÓN 3: Cuota 1. Brindé apoyo en la mesa de diálogo citada por el Coordinador General del programa, la cual se llevó a cabo el día 19 de febrero en la Escuela Nacional del Deporte, con el objetivo de socializar las actividades que se desarrollarán durante el presente periodo en las 22 comunas y los 15 corregimientos. Cuota 2. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 3. Asistí a la capacitación virtual de cuentas citada por el área de fomento encargada, hablando de la planeación sobre Santiago de Cali y la articulación con la secretaria del desarrollo territorial y participación social, sobre unos espacios participativos. Enseñaron a registrarse en una plataforma que se llama mi Cali participa la cual se llevó a cabo en el mes de abril..

	Cuota 4. Asistí a la mesa de trabajo citada por el coordinador zonal Robert Quiñonez para la exposición del coordinador de gestión de calidad Alejandro Núñez para el programa ACTIVAMENTE, la cual se llevó a cabo con el objetivo de socializar las actividades que se deben realizar con respecto a los formatos de calidad y las fechas estipuladas para ser cargadas al drive del programa ACTIVAMENTE. Cuota 5. Asistí a la mesa de trabajo basada en la organización de documentos de gestión de calidad en el drive y ajuste de meta con respecto a beneficiarios del programa ACTIVAMENTE convocada por el coordinador zonal Robert Quiñonez OBLIGACIÓN 4: Cuota 1. Brindé apoyo en el cargué de los formatos F10 y F21 requeridos por el sistema de gestión de calidad del programa para dar cumplimiento a lo requerido durante este periodo. Cuota 2. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 3. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 4. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 5. Brindé apoyo en el cargue de los formatos de calidad F10 y F21 al drive del programa ACTIVAMENTE actividad requerida por el sistema de gestión de calidad del programa para dar cumplimiento a lo requerido durante el periodo de junio en el programa ACTIVAMENTE. https://drive.google.com/drive/folders/1hQAm3o_

	9RgiA_mLhG1QkUYVCTrONfl0z OBLIGACIÓN 5: Cuota 1. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 2. Asistí a la capacitación virtual de cuentas de cobro citada por el área de fomento encargada, la cual se llevó a cabo en el mes de marzo, con el objetivo de socializar las actividades y retroalimentar el desarrollo de la cuenta de cobro de cada contratista. Cuota 3. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 4. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 5. Asistí a la mesa de trabajo con la coordinadora Paula Burbano para la orientación de la elaboración de la cuenta final el día 05 junio del 2026 en el salón de tennis de la secretaria del deporte y la recreación
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/181jhk0Zv01NCNw_whJ0hNkPQqTM-sl8-
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026